

T.C.
YALVAÇ
KAYMAKAMLIĞI
ANTİK KENT MESLEKİ VE
TEKNİK ANADOLU LİSESİ
MÜDÜRLÜĞÜ
2024-2028
STRATEJİK PLANI



İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'im...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-versa-taşım,
Har canımdan, İlahi, boşanıp kurtulur yaşım,
Fıktır ruhu mucizeler gibi yerdem ne şim;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY



*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

M. Atatürk

GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği Birinci vazifen, Türk İstikbalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmeliktir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, şenin, en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zaft edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağılmış ve memleketin her köşesi biffili işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlilerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilirler.

Ey Türk istikbalinin evladi! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

M. Atatürk

SUNUŞ



Yaşadığımız yüzyılda turizm dünya ekonomisinde en hızlı gelişen ve genişleyen sektörlerden biri haline gelmiştir. Turizm Türkiye'nin aktif dış ekonomisinde çok büyük katkı sağlayan gelir kaynaklarından biri haline gelmiştir. Bugün dünya turizmde yoğun bir rekabet yaşanmaktadır. Ülkemizin bu rekabet ortamında turizm gelirini artırabilmesi için, bu alanda verilen hizmeti en kaliteli hale getirmesi ve en uygun şekilde sunması gerekmektedir.

Günümüz bilgi toplumuna damgasını vuran değişme ve gelişmelerin en önemlisi, toplumsal ve siyasal yaşamda olduğu gibi ekonomi ve yönetim alanında da insan faktörünün ön plana geçmesidir. İnsan kaynaklarını en iyi şekilde eğiten ve değerlendiren sektörler dünya piyasasında hak ettikleri yeri alabileceklerdir. Bakanlığımız bu amaçla Turizm liseleri açarak bu sektöre katkıda bulunmaktadır. Yalvaç Antik Kent Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi bu amaca hizmet etmektedir.

Yalvaç Antik Kent Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olarak en büyük amacımız yalnızca lise mezunu gençler yetiştirmek değil, girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan, hayata hazır, hayatı aydınlatan, milli ve manevi değerlerini bilen ve bunlara sahip çıkan, bizleri daha da ileriye götürecek gençler yetiştirmektir. İdare ve öğretmen kadrosuyla bizler çağa ayak uydurmuş, yeniliklere açık, Türkiye Cumhuriyeti'ni daha da yükseltecek gençler yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız.

Yalvaç Antik Kent Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesinin stratejik planlama çalışmasına önce durum tespiti, yani okulun GZFT analizi yapılarak başlanmıştır. Daha sonra GZFT sonuçlarına göre stratejik planlama aşamasına geçilmiştir. Bu süreçte okulun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler, eylem planı ve sonuçta başarı veya başarısızlığın göstergeleri ortaya konulmuştur. Denilebilir ki SWOT analizi bir kilometre taşıdır, okulumuzun bugünkü resmidir ve stratejik planlama ise bugünden yarına nasıl hazırlanmamız gerektiğine dair kalıcı bir belgedir. Stratejik Planda belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her altı ayın sonunda gözden geçirilecek ve gereken revizyonlar yapılacaktır.

Yalvaç Antik Kent Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Stratejik Planının (2024-2028)'te belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Planın hazırlanmasında emeği geçen Stratejik Planlama Ekibi 'ne, öğretmen, öğrenci, velilerimize ve sektör temsilcilerimize teşekkür ederim. Yeni hazırlanan stratejik planla 5 yıl içinde düzenli bir şekilde iyileştirilmelerin görüleceğine ve başarının artacağına inanıyoruz.

İsmail AKCA
Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ.....	3
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	5
BÖLÜM II:DURUM ANALİZİ	6
OKULUN KISA TANITIMI	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	9
PAYDAŞ ANALİZİ.....	13
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	20
DİŞSAL FAKTÖRLER	21
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	23
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER.....	25
MİSYONUMUZ	25
VİZYONUMUZ.....	25
TEMEL DEĞERLERİMİZ.....	25
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE TEMALAR.....	26
TEMA I:EĞİTİM ÖĞRETİME ERİŞİM VE KATILIM.....	26
TEMA II:EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTTIRILMASI	30
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	40
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	48
VI. BÖLÜM: İZLEME ve DEĞERLENDİRME	49

BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Strateji Geliştirme Ekibinin Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU

Strateji Geliştirme Kurulu		Strateji Geliştirme Ekibi	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
İsmail AKCA	Okul Müdürü	Seyit KOYUNCU	Müdür Yardımcısı
Fatma BAŞGÖR	Müdür Yardımcısı	Enes Utku TAŞBINAR	Rehberlik Öğretmeni
Murat İLERİ	Kon. Sey. Hiz. Öğrt.	Murat SERİN	Yiy İç. Hiz. Öğret.
Ramazan USLU	Okul Aile Bir. Başk.	Şermin KARLI	Türk Dili ve Edeb. Öğr.
Rıza KORKMAZ	Kon. ve Sey. Hiz. Öğrt.	Dilek DÜYÜNCÜ	Matematik Öğret.

BÖLÜM II:DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır. Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

OKULUN KISA TANITIMI

İlçemizin turizm alanında gelişmesini temin etmek ve turizm sektörüne ara eleman yetiştirmek amacıyla okulumuz Milli Eğitim Bakanlığı Ticaret ve Turizm Öğretimi Genel Müdürlüğü'nün 27.08.1998 tarih ve 189-2884 sayılı Olur'ları ile 1998-1999 Öğretim yılında Yalvaç Belediyesine ait Görgü Cami Mahallesiindeki binada 2 şube (2x30=60 İngilizce) öğrenci kontenjanı olmasına karşın kayıt için müracaat eden öğrencilerden mezuniyet dereceleri ve yapılan mülakat sonucunda başarılı olan 10 kız ve 13 erkek olmak üzere 1 hazırlık sınıfında 23 öğrenci ile 12.10.1998 tarihinde eğitim-öğretime başlamıştır.

Okulumuz Yalvaç İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nün 15.08.2001 tarih ve 700/3793 sayılı yazıları ekindeki 09.08.2001 tarih ve 700/3697 sayılı Kaymakamlık Olur'u gereği 14.09.2001 tarihinde mülkiyeti Milli Eğitim Bakanlığına ait olan ve Yalvaç Öğretmen Evi ile müşterek kullanılan binasına taşınmıştır.

Okulumuz 2010 Ağustos ayı içerisinde bu günkü yeni binasına taşınmıştır. Yeni okulumuz Eğitim-Öğretim, Pansiyon ve Uygulama Otelini olmak üzere 3 bölümden oluşmaktadır.

Pansiyonumuzun kapasitesi 126 kız, 88 erkek olmak üzere toplam 214'tür. Uygulama Otelimiz 60 yatak kapasitelidir.

Okulumuzda Yiyecek İçecek Hizmetleri Alanına bağlı Mutfak ve Servis dalları ile Konaklama Seyahat Hizmetleri alanına bağlı Ön Büro ve Kat Hizmetleri dalları aktif haldedir.

2014 tarihinde okulumuzun adı Antik Kent Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olarak değiştirilmiştir.

2014-2015 Eğitim Öğretim yılının başında yönetmelikle okul türümüz Anadolu Otelcilik ve Meslek Lisesinden Anadolu Meslek Lisesine çevrilmiştir.

Her yıl 100 civarında öğrencimiz Antalya'daki otellerde ve Okulumuz Uygulama otelinde İşletmelerde Beceri Eğitimi yapmaktadır.

Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

2019 yılında yürürlüğe giren Antik Kent Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı; stratejik plan hazırlama süreci, geleceğe bakış, durum analizi, maliyetlendirme ve izleme değerlendirme olmak üzere beş bölümden oluşturulmuştur. İzleme ve değerlendirme faaliyetlerine temel teşkil eden stratejik amaç, stratejik hedef, performans göstergesi ve stratejilerin yer aldığı geleceğe bakış bölümü ile birlikte öğretime erişim, eğitim ve öğretimde kalite, kurumsal kapasite olmak üzere temalar halinde yapılandırılmıştır.

Müdürlüğümüz 2019-2023 Stratejik Plan verilerine göre; eğitim öğretime erişim tema alanında yer alan okullaşma oranı, oryantasyon eğitimi ve devamsızlık sorunları gibi alanlarda olumlu ilerleme olduğu görülmektedir. 2019 yılında %75 olan performans göstergeleri 2023 yılında %90 oranına ulaşmıştır.

Eğitim ve öğretimde kalite tema alanında yer alan; üniversite ve bölümleri hakkında bilgi verilen öğrenci sayısı 2018 yılında 4 2023 yılında 20, yükseköğretime yerleşme oranı 2018 yılında % 5 2023 yılında % 25, En az 1 kurs ve seminere katılan öğretmen oranı 2018 yılında % 50 2023 yılında % 70, yılda en az bir kez toplum hizmet içi çalışmasına katılan öğrenci oranı 2018 yılında % 3 2023 yılında % 40, Bir eğitim ve öğretim yılında sanat, bilim, kültür ve spor alanlarında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı 2018 yılında 25 2023 yılında % 40 olarak kayıt altına alınmıştır.

Kurumsal Kapasite tema alanında yer alan; her yıl en az bir hizmet içi eğitime katılan personel sayısının oranı 2018 yılında % 30 2023 yılında % 60, Yüksek lisans yapan personel oranı 2018 yılında % 5 2023 yılında % 15, Web sitesinden yararlanan paydaş (öğretmen, veli, öğrenci) sayısı 2018 yılında 80 2023 yılında ise 130 olarak gözlenmiştir.

Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Bu bölümde okulumuza yüklenen görev ve sorumluluklar ile okulumuzun faaliyet alanlarını düzenleyen mevzuat incelenerek, yasal yükümlülükler ve mevzuat analizi listesi oluşturulmuştur. Yasal yükümlülükler ve mevzuat analizi sonuçları okulumuzun faaliyet alanlarının belirlenmesine ve misyonumuzun oluşturulmasına katkı sağlamıştır.

Bubağlamdaokulumuzuilgilendirenmevzuatveüstbelgelerdenstratejikplanekibitarafındanincelenenve kullanılan kanun ve yönetmeliklerin listesi aşağıda sunulmuştur.

Tablo2. Mevzuat Analizi Tablosu

TARİH	BELGENİN ADI
03/03/1924	Tevhid-i Tedrisat Kanunu
23/07/1965	Devlet Memurları Kanunu
24/06/1973	Milli Eğitim Temel Kanunu
12/01/1961	İlköğretim ve Eğitim Kanunu
13/01/2018	Milli Eğitim Bakanlığı Personelinin Görevde Yükselme, Unvan Değişikliği ve Yer Değiştirme Suretiyle Atanması Hakkında Yönetmelik
26/07/2014	Milli Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
10/11/2017	Rehberlik Hizmetleri Yönetmeliği

Üst Politika Belgeleri Analizi

Üst politika belgelerinin analizi kapsamında Milli Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı, İl Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından hazırlanan 2019-2023 ve 2024-2028 dönemlerine ait stratejik planlar, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından hazırlanan 2024-2028 stratejik planlar, okulumuza ait 2019-2023 stratejik planı ve 12. Kalkınma planında eğitim ile ilgili bölümler incelenmiştir. Bu belgelerde okulumuza sorumluluk yükleyen bölümlerin olup olmadığı değerlendirilmiştir. Stratejik Planının stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken bu belgelerden yararlanılmıştır.

OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER

OKUL KÜNYESİ

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: ISPARTA		İlçesi: YALVAÇ			
Adres:	BAĞLAR MAH. ZEMZEM SK. NO: 4-A İÇ KAPI NO: 0 YALVAÇ / ISPARTA	Coğrafi Konum (link):	https://bit.ly/2s5M1xa		
Telefon Numarası:	(0 246) 441 70 03	Faks Numarası:	(0246) 441 48 92		
e- Posta Adresi:	757470@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://yalvacotml.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	757470	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 27.08.1998		Toplam Çalışan Sayısı:	26		
Öğrenci Sayısı:	Kız	48	Öğretmen Sayısı	Kadın	9
	Erkek	150		Erkek	17
	Toplam	198		Toplam	26
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	: 22	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	: 22		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	: 9	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	: 2		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	8.843,297	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	5		

ÇALIŞAN BİLGİLERİ

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	2	5
Branş Öğretmeni	13	6	19
Rehber Öğretmen	1	--	1
Memur	0	0	0
Usta Öğretici	7	---	7
Geçici İşçi	--	--	0
Yardımcı Personel	2	--	2
Güvenlik Personeli	-	---	-
Toplam Çalışan Sayıları	23	10	29

OKULUMUZ BİNA VE ALANLARI

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	x	
Derslik Sayısı	9	Çok Amaçlı Saha	x	
Derslik Alanları (m2)	256,5 m ²	Kütüphane	x	
Kullanılan Derslik Sayısı	9	Fen Laboratuvarı		x
Şube Sayısı	9	Bilgisayar Laboratuvarı		x
İdari Odaların Alanı (m2)	64,64 m ²	Mesleki Uygulama Atölyesi	x	
Öğretmenler Odası (m2)	26,50 m ²	Mutfak	x	
Okul Oturum Alanı (m2)	3.521,32 m ²	Futbol, Voleybol, Tenis, Basketbol Sahaları	x	
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	24.157,52m ²	Zeka Oyunları Odası	x	
Okul Kapalı Alan (m2)	3.521,32 m ²	Mescit	x	
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	2.100 m ²	Konferans Salonu	x	
Kantin (m2)	115 m ²	Temizlik odası	x	
Tuvalet Sayısı	8	Santral	x	
Uygulama Oteli	var	Asansör	x	
Pansiyon	var	Spor Odası	x	
Arşiv	1	Temizlik Odası	x	
Depolar	4	Rehberlik Odası	x	
Memur Odası	1	Sığınak	X	
Hizmetli Odası	1	Çamaşırhane	x	
Yemekhane	1	Paratoner	x	

SINIF VE ÖĞRENCİ BİLGİLERİ

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9/A	6	26	32
9/B	10	22	32
10/A	13	20	33
10/B	3	8	11
11/A	13	8	21
11/B	1	5	6
12/A	2	29	31
12/B	4	17	21
12/C	1	6	7

DONANIM VE TEKNOLOJİK KAYNAKLARIMIZ

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	16	TV Sayısı	4
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	4	Yazıcı Sayısı	6
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	5	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Asansör	1	İnternet Bağlantı Hızı	50 mbps

GELİR VE GİDER BİLGİSİ

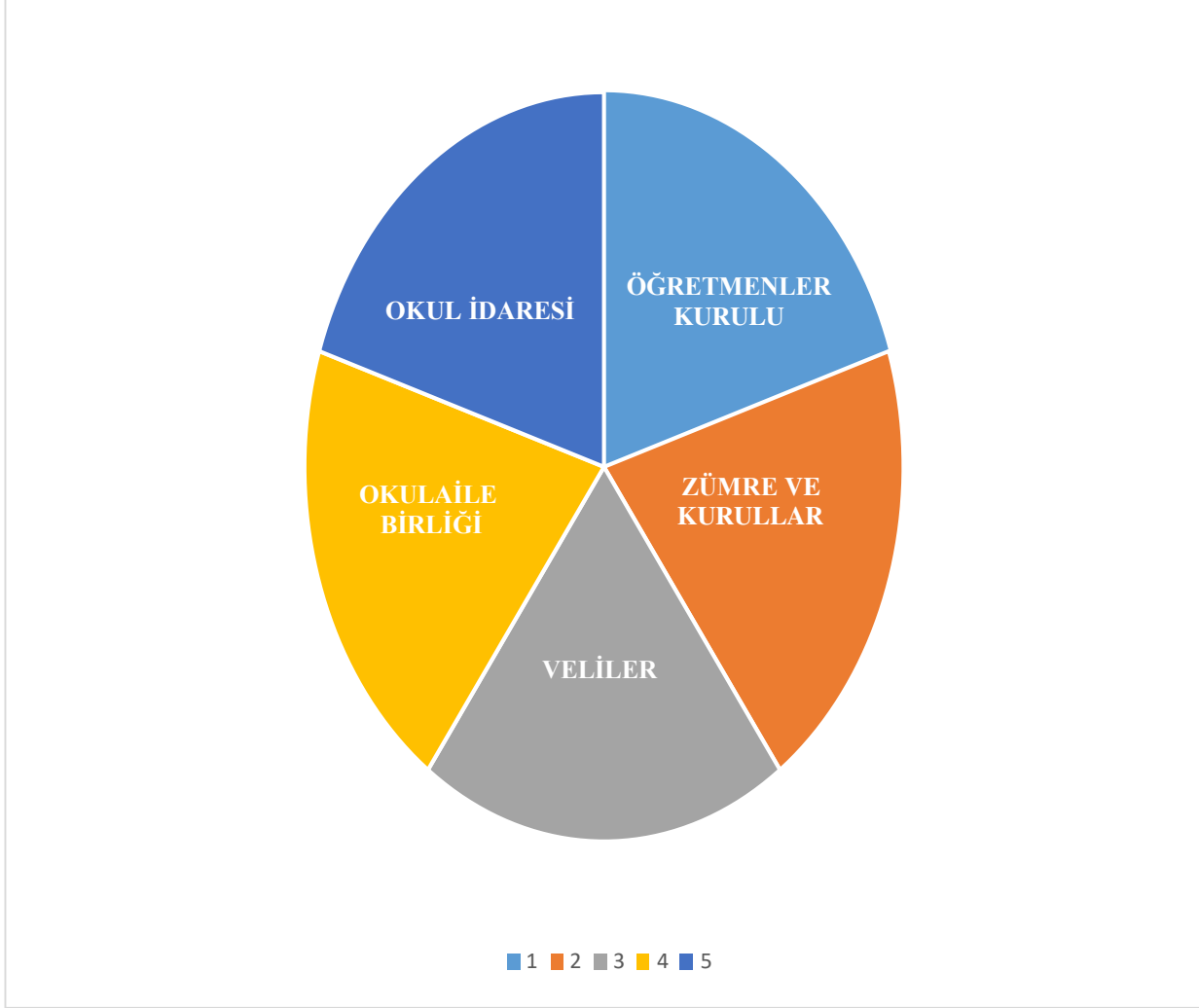
Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son üç yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2021	675109,14	673731,14
2022	1041064,28	1003969,88
2023	3811637,16	3680712,40

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır.

Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dahil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir.

Öğrenci Anketi Sonuçları:

S.No	MADDE	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğum da rahatlıkla görüşebilirim.	100	35	20	15	5
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	135	25	5	7	3
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	85	55	20	10	5
4	Okula ilettiğimiz öneri ve istekler dikkate alınır.	110	35	10	10	10
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	120	40	8	5	2
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	75	55	30	7	7
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	111	45	16	5	8
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	95	35	25	10	10
9	Teneffüste ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	83	55	24	5	8
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	120	50	2	2	1
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekanları yeterlidir.	125	35	5	4	1
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	110	40	10	10	5
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	80	45	15	20	15

Öğrenci Anketi Sonuçlarına Göre Gelişim Alanları

Okulumuzun Başarılı Yönleri	Okulumuzun Olumsuz Yönleri, Eksiklikleri
Öğretmenlerle kolay ve etkili diyaloglar kurulması	Ders saatlerinin fazla olması
Yeniliklere açık olunması	Sanatsal, kültürel ve sportif aktivitelerin yetersiz olması
Disiplinli olunması	Sosyal etkinlikler için yeterli zaman ve imkânların kısıtlı olması
Öğretmenlerin çalışkan olmaları	Teneffüslerin kısa olması

Öğretmen Anketi Sonuçları:

S.No	MADDE	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	15	5	1	1	0
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	20	1	1	0	0
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	22	0	0	0	0
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	18	3	1	0	0
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	15	5	1	1	0
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	13	3	3	2	1
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	14	4	2	2	0
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	22	0	0	0	0
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	17	3	1	0	1
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	22	0	0	0	0
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	20	1	1	0	0
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	21	1	0	0	0
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	19	3	0	0	0

Öğretmen Anketi Sonuçlarına Göre Gelişim Alanları

Okulumuzun olumlu yönleri	Okulumuzun olumsuz yönleri, eksiklikleri
Personeller arası iyi iletişim	Okullara yerleştirmeden kaynaklanan problemler
Şeffaf mantıklı uygulamalar	Sosyal aktivitelerin yeterli olmaması
Genel düzen ve disiplin	Öğrencilerin ailelerince yanlış bölümlere yönlendirilmesi
Öğretmenlerin takım çalışmasına uyum göstermesi	Velilerin eğitime yeterli desteği vermemesi
Öğretim materyallerinin tam olması	Velilerin okul ziyareti yapmaması

Veli Anketi Sonuçları:

S.No	MADDE	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	90	15	5	3	2
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	85	18	7	10	5
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	80	25	10	5	5
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	95	25	2	2	1
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	75	35	5	5	0
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	70	40	10	3	2
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	87	27	5	3	3
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	50	40	30	2	3
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum.	77	17	9	9	8
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	90	30	1	2	2
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	100	20	5	0	0
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	95	14	15	0	1
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	55	46	13	6	5

Veli Anketi Sonuçlarına Göre Gelişim Alanları:

Okulumuzun olumlu yönleri	Okulumuzun olumsuz yönleri, eksiklikleri
Disiplinli bir yönetim anlayışının olması	İlçe merkezine uzak olması
Öğretmenlerle kolay iletişim kurulması	Taşınmalı öğrenci sayısının fazla olması
Okul yönetimiyle iletişimin kolay olması	Pansiyonlu bir okul olması

GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İÇSEL FAKTÖRLER

GÜÇLÜ YÖNLER

Öğrenciler	*Milli ve manevi değerlerini bilmesi ve buna uygun davranması *Teknolojiyi kullanabilme, yakından takip etme *Sosyal, sportif faaliyetlerde istekli olma *Meslek derslerinde istekli, kabiliyetli öğrencilerin sayısının fazla olması
Çalışanlar	*Genç ve dinamik bir kadrosunun bulunması *Personel arasında işbirliği ve dayanışmanın güçlü olması *Öğretmen başına düşen öğrenci sayısının az olması *Güvenlik görevlilerinin olması *Meslek dersi öğretmenlerinin alanında başarılı olması *Personelin yenilik ve iletişime açık olması *Çalışanların eğitim-öğretim sürecinde her konuda sorumluluk alması, fedakârlık göstermesi
Veliler	*Okul yönetiminin aldığı kararlara destek vermeleri *Velilerin işbirliğine açık olmaları
Bina ve Yerleşke	*Okulun şehir merkezinden uzakta olması *Kantin ve mescit olması *Spor tesislerine sahip olması *Okulun temiz olması *Uygulama Oteli ve pansiyonu olması *Yüksekokula yakın olmamız *Geniş bir bahçesinin olması *Zeka Oyunları odasına sahip olması
Donanım	*Beş atölye, iki mutfak ve bir yemekhaneye sahip olması *Gece aydınlatma sisteminin olması *Kameralı güvenlik sisteminin olması *Taski temizlik makinesinin olması *Sınıflarda akıllı tahtaların ve internet erişiminin olması *Kütüphanenin olması *Yeterli sayıda yazıcı ve bilgisayarın olması *Öğrencilere ait dolapların olması *Jeneratör olması *Asansör olması *Paratoner olması
Bütçe	*Döner sermayenin olması *Ödeneklerin etkin ve verimli kullanılması
Yönetim Süreçleri	*Yönetim Kadrosunun tecrübesi *İş kazalarına karşı öğrencilerimizin sosyal güvenliklerinin sağlanmış olması *Öğretmenlerin her türlü isteklerinin yerine getirilmesi ve sürece dahil edilmesi *Ekip ruhu ve okul kültürünün oluşmuş olması *Okul yönetiminin personele karşı işbirliği ve dayanışmaya açık olması
İletişim Süreçleri	*Personelin okul idaresi ve kendi aralarında hızlı ve etkin bir iletişime sahip olmaları *Paydaşlarla olumlu iletişim ve işbirliği

ZAYIF YÖNLER

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none">*Taşınmalı öğrencilerin fazla olması*Parçalanmış aile çocuklarının sayısının fazla olması*Öğrencilerin ortaokuldan yetersiz gelmeleri*Mezun öğrencilerin yeteri kadar izlenememesi*Mesleki eğitime ilgisi düşük olan öğrenciler*Öğrencilerin ekonomik olarak zayıf olması*Öğrencilerin üniversiteye yönelik hedeflerinin olmaması*Devamsızlık yapan öğrenci sayısının fazlalığı
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none">*Yardımcı Personelin motivasyonunun yetersizliği*Hizmet içi eğitim kurslarına katılımın yetersizliği*Yardımcı personel sayısının azlığı*Pansiyonda nöbet tutacak bayan öğretmen azlığı
Veliler	<ul style="list-style-type: none">*İlçe merkezi dışındaki velilerin çokluğu*Soyo-ekonomik durumun iyi olmaması*Velilerin eğitim seviyelerindeki düşüklük*Öğrencisini takip etmeme, ilgisizlik*Veli toplantılarına katılımın az olması*Velilerin boşanma, ölüm vb. sebeplerden kaynaklı ailevi sıkıntılar
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none">*Okulumuzun çok geniş bir alana sahip olması*Okul yerleşim alanına giriş-çıkışların kolay olması*Kış mevsiminde ısıtma problemi
Donanım	<ul style="list-style-type: none">*Güvenlik kameralarının görüntü kalitesinin düşüklüğü*Atölyelerde havalandırma sisteminin eksikliği
Bütçe	---
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">*Personelin yeterince ödüllendirilmemesi*Memur eksikliği
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">*Personel arası sosyal, kültürel etkinliklerin az yapılması

DIŞSAL FAKTÖRLER

FIRSATLAR

Politik	<ul style="list-style-type: none">*Ülkemizin son yıllarda Mesleki Eğitime ve Turizme verdiği önem
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none">*Mezunların meslek sahibi olabilme fırsatının olması*Profesyonel sektörlerin olduğu Antalya'ya yakın olmamız*Öğrencilerin stajlarda para kazanması*Vasıflı ara eleman ihtiyacının artması*Taşınmalı öğrencilere yemek verilmesi
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none">*Farklı kültürlere sahip insanlarla tanışma, iletişim*Özgüven kazanma
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none">*Kurum personelinin modern iletişim araçlarına sahip olması*Kurumumuzda elektrik kesintilerine karşı jeneratör olması*Okulumuzun her tarafında kamera sisteminin olması*Sınıflarda akıllı tahtaların ve internetin olması*Uygulama Otelimizde teknolojik altyapıya sahip çok amaçlı salon ve odalarımızın olması*Asansör

Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none"> *Diğer kurumlarla yapılan işbirliği anlaşmaları **İlgili Kanunlar, Yönetmelikler ve Genelgeler **MEB 2019-2023 Stratejik Plan *İş kazalarına karşı öğrencilerimizin sosyal güvenliklerinin sağlanmış olması
Ekolojik	<ul style="list-style-type: none"> *Bölge olarak turizm alanlarına yakın olmamız *Okulumuzun tarihi mirasa sahip bir ilçede oluşu

TEHDİTLER

Politik	<ul style="list-style-type: none"> *Eğitim politikalarında çok sık değişiklik yapılması *12 yıllık zorunlu eğitim
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none"> *Velilerin ve öğrencilerin ekonomik yetersizliği *Geniş bir yerleşkeye sahip olmamızdan kaynaklı elektrik, su, donanım vb. alanlara yapılan harcamaların çokluğu *Temrinlik malzeme ihtiyacı
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none"> *Öğrencilerin yeni bir kültürle tanışması ve buna uyumdaki zorluk *Yazılı ve görsel medyanın okul çağındaki çocuklara olumsuz etkisi *Öğrencilerin yaş itibarıyla zararlı alışkanlıklara eğiliminin olması *İnsanların çocuklarının eğitimine yönelik duyarlılıklarının aynı oranda olmaması *-Öğretmen kadrosunda yaşanan sürekli değişiklikler. * Eğitimcilerin toplumdaki değerinin sarsılması
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none"> *Öğrencilerin kitle iletişim araçlarına olan bağımlılığı **Öğrencilerdeki sosyal medya bağımlılığı
Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none"> *Haftalık ders saati sayısının çok olması *Devamsızlık süresinin fazla olması *Ders çeşitliliğinin ve ders sayısının fazlalığı
Ekolojik	<ul style="list-style-type: none"> *Kış mevsiminin uzun ve şiddetli geçmesi * Yeni nesillerde çevre bilincine karşı duyarsızlık.

GELİŞİM VE SORUN ALANLARI

Yalvaç Antik Kent Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü'ne ait verilerin incelenmesi sonucunda GZFT analizi oluşturulmuştur. GZFT sonuçları incelenmiş ve kurumumuzun genel özellikleri değerlendirilmiştir. Yalvaç Antik Kent Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü'ne ait stratejik amaçlar ve bu amaçları gerçekleştirmek için oluşturulan hedefler, İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından yayımlanan taslak planlar ile ilişkilendirilip, stratejik amaçların belirlenmesinde zayıf yönlerimizden ve tehditlerimizden; hedeflerin gerçekleştirilmesinde de güçlü yönlerimizden ve fırsatlarımızdan yararlanılmıştır.

Sorun/gelişim alanları stratejik planlama tema ve amaç ayırımına uygun olarak ayrıştırılmış ve İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planları sorun/gelişim alanları ile uyumlu hale getirilmiştir. Belirlenen gelişim ve sorun alanları üç tema altında gruplandırılmıştır. Yalvaç Antik Kent Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü Stratejik Planının sorun/ gelişim alanları aşağıda belirtilmiştir:

GELİŞİM VE SORUN ALANLARIMIZ

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM		2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE		3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Devamsızlık	1	Sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler	1	Çalışanların ödüllendirilmesi, motivasyon ve kurumsal aidiyetlik
2	Zorunlu eğitimden erken ayrılma	2	Okuma kültürü	2	Ödeneklerin etkin ve verimli kullanılması
3	Hayat boyu Öğrenme	3	Okul güvenliği, sağlığı ve hijyen	3	İş ve işlemlerin zamanında yapılarak kamu zararı oluşturulmaması
4	Öğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetleri	4	Zararlı alışkanlıklar ve şiddet eğilimi	4	İç ve dış paydaşlarla etkin ve sürekli iletişim
5	Yükseköğretime katılım	5	Örgün ve yaygın eğitimi destekleme ve yetiştirme kursları	5	Teknolojik altyapı eksikliklerinin giderilmesi
6	Ortaöğretimde örgün eğitimin dışına çıkan öğrenciler	6	Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri	6	İş güvenliği ve sivil savunma
7	Özel eğitim öğrencileri	7	İşyeri beceri ve staj uygulamaları	7	Diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği
		8	Mesleki eğitimde alan dal seçim rehberliği	8	Hizmet içi eğitim kalitesi ve uzaktan hizmet içi eğitim uygulamaları
		9	Sektör ve işgücü piyasasının taleplerine uyum	9	İnsan kaynağının genel ve mesleki yetkinliklerinin geliştirilmesi
		10	Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler ve öğretmen yeterlilikleri	10	Bilgiye erişim imkanlarının ve hızının artırılması
		11	AB projelerine(Uluslararası hareketlilik programları) katılım	11	Taşınmalı eğitim

GELİŞİM VE SORUN ALANLARIMIZ

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okula Devam / Devamsızlık
2	Okula Uyum, Oryantasyon
3	Sınıf tekrarı yapan öğrenci oranı (Devamsızlık nedeniyle)

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Derslerde ki başarı durumu
2	Mesleki yeterlilik başarısı
3	Değerler eğitimi ve kişisel gelişim
4	Sınav kaygısı ve Yüksek öğretime geçiş
5	FATİH Projesi kapsamında öğretmenlerin verdiği kurslara katılan öğretmen sayısı
6	EBA kullanan öğretmen oranı
7	EBA kullanan öğrenci oranı
8	Sanat, bilim, kültür ve spor alanlarından birinde en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı
9	Evinde/işyerinde ziyaret edilen öğrenci/veli oranı
10	Öğrenci başına okunan kitap sayısı
11	Disiplin cezası alan öğrenci oranı
12	Mesleki eğitim tanınırlığını sağlamak ve mesleki eğitime yönelik olumsuz algıyı ortadan kaldırmak.

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Kurum Acil Durum Planı sayısı
2	Güvenlik kamerasi sistemi sayısı
3	Mevcut kamera sayısının, ihtiyaç duyulan kamera sayısına oranı
4	Güvenlik görevlisi sayısı
5	Derslik ve Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı
6	Kalite standartlarını içerme sertifikası sayısı (Beyaz Bayrak, Beslenme Dostu Okul, ISO sertifikaları vb.)

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

MİSYONUMUZ

Öğrencilerimizi çağdaş, Atatürk ilkelerine bağlı, kendini yenileyen, mesleki gelişmeleri takip eden, hayata ve topluma, ara insan gücü olarak iş piyasasına ve yükseköğrenime hazırlamaktır.

VİZYONUMUZ

Mesleki ve Teknik eğitim alanında okulumuzu çevremizde tercih edilen, Isparta'nın nitelikli eğitim-öğretim veren meslek liselerinden biri yapmaktır.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

<i>Problemleri tespit eder ve çözeriz.</i>	<i>Ülkemizin ve milletimizin öz değerlerine sahip çıkarız.</i>	<i>Birbirimize ve kendimize güveniriz.</i>	<i>Çalışkan ve özveriliyiz.</i>	<i>İş birliği ve paylaşımcıyız.</i>
<i>Doğaya ve çevreye karşı duyarlıyız.</i>	<i>Güçlü ve etkili iletişim kurarız.</i>	<i>Biz duygusuyla hareket ederiz.</i>	<i>Yenilik ve gelişmelere açığız.</i>	<i>Hoşgörülü, sabırlı ve saygılıyız.</i>
<i>Okulumuzda sağlıklı, kaliteli ve güzel ortamlar sunarız.</i>	<i>Olumlu davranış ve başarıyı ödüllendiririz.</i>	<i>Yaptığımız işi severek yaparız.</i>	<i>Herkesin görüşlerini dikkate alır ortak aklı kullanırız.</i>	<i>Kurumsal kimliğimize sahip çıkarız.</i>

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE TEMALAR

TEMAI: EĞİTİM ÖĞRETİME ERİŞİM VE KATILIM

Amaç1	Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla tamamlamalarını sağlamak.						
Hedef1.1	Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılacaktır.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-1.1.1. Bir eğitim ve öğretim yılında devamsızlık süresi 20 günden fazla olan öğrenci oranı (%)	20	%4.03	%4	%3.5	%2.6	%1	%0
PG-1.1.2. Bir eğitim öğretim yılında sınıf tekrar eden öğrenci oranı	10	%2.65	%2.40	%1.90	%1.4	%1.	%0
PG-1.1.3. Bir eğitim öğretim yılında örgün eğitimden ayrılan öğrenci oranı (%)	20	%1.66	%1.10	%1.05	%0.63	%0.4	%0
PG-1.1.4. Okula kayıt olanların mezun olma oranı (%)	10	%84	%90	%92	%94	%95	%99
PG-1.1.5. Bir eğitim öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayır yaptıran öğrenci oranı (%)	20	%7	%60	%60	%65	%75	%85
PG-1.1.6. Destekleme ve yetiştirme kurslarındaki toplam ders saatinin 1/5'ine devam etmeyen öğrenci oranı (%)	20	%0.45	%0.3	%0.2	%0.1	%0.1	%0

Koordinatör Birim	Okul İdaresi
İş Birliği Yapılacak Birimler	Rehberlik Servisi, Öğretmenler ve Veliler
Stratejiler	<p>S1. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri belirlenecek, öğrenci ve veli iş birliğiyle bu nedenleri ortadan kaldırmaya yönelik çalışmalar yürütülecektir.</p> <p>S2. Öğrenci devamsızlığının olumsuz etkilerini azaltmaya yönelik eksik kazanımların giderilmesi, sosyal etkinlikler, uzaktan öğrenme olanaklarına ilişkin farkındalık çalışmaları gibi telafi tedbirleri alınacaktır.</p> <p>S3. Okul ortamının öğrenciler için cazip hale gelmesini sağlayacak sosyal, sportif vb. imkânlar artırılacaktır.</p> <p>S4. Sınıf tekrarı nedenleri araştırılarak buna yönelik önleyici tedbirler geliştirilecektir.</p> <p>S5. DYK kurslarına devamsızlık nedenleri araştırılarak devamsızlığı azaltacak çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S6. Öğrencilerin örgün eğitimden ayrılma nedenleri araştırılıp okul kaynaklı nedenlerin ortadan kaldırılmasına yönelik tedbirler alınacaktır.</p> <p>S7. Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin uygun alanda eğitim alabilmeleri için rehberlik ve yönlendirme faaliyetleri yapılacaktır.</p> <p>S8. Öğrencilerin okula, okul kültürüne ve eğitim alacakları alana uyumunu güçlendirmek için çalışmalar yürütülecektir.</p>
Riskler	Öğrencilerimizin birçoğunun taşınmalı olması sebebiyle ailelerinin okula gelme oranının çok düşük kalması bu sebeple de okul, aile işbirliğinin istenilen noktada olmaması.
Maliyet Tahmini	-
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> • Öğrencilerin öğrenme etkinliklerini destekleyecek, yenilikçi ve yaratıcı düşünme becerilerini geliştirecek fırsatların yetersiz olması • Öğrencilerin okula devam oranı yüksek olmakla birlikte devamsızlık yapan öğrenciler bulunmaktadır. Bu öğrencilerin okula gelmeme sebepleri; Açık öğretim lisesine geçme isteği.
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • Veli işbirliğinin artırılması. • Öğrencilerin sosyal, sportif, kültürel açıdan fırsat eşitliği temelinde desteklenme ihtiyacı • Velilerin okula daha sık aralıklarla gelmesi.

Amaç 1	Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla tamamlamalarını sağlamak.						
Hedef 1.2	Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları artırılabacaktır.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG1.2.1. Bir eğitim ve öğretim yılında bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda kurum içi ve kurum dışı en az iki faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	40	%30	%40	%60	%70	%80	%90
PG1.2.2. Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki toplum hizmeti faaliyetine katılan öğrenci oranı (%)	30	%25	%35	%50	%60	%75	%90
PG1.2.3. Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	30	%10	%20	%25	%30	%55	%50

Koordinatör Birim	Okul İdaresi
İş Birliği Yapılacak Birimler	Öğretmenler ve Veliler
Stratejiler	<p>S1. Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılacaktır.</p> <p>S2. Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılacaktır.</p> <p>S3. Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S4. Okulda eğitimi verilen meslek alanlarının öğretim programı kazanımlarına uygun olarak kurum dışı etkinliklere katılım teşvik edilecektir.</p> <p>S5. Okulda oluşturulacak bilim kulübü aracılığıyla yerel düzeyde etkinliklerin düzenlenmesi sağlanacaktır.</p> <p>S6. Sektörle iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılacaktır.</p>
Riskler	Öğrencilerin yapacağı çeşitli etkinlikler için maddi kaynak oluşturabilmek.
Maliyet Tahmini	150.000 TL
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> • Öğrenciler okul içi veya okul dışı etkinliklere katılıma konusunda çok istekli davranmaktadırlar.
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • Veli işbirliğinin artırılması. • Öğrencilerin sosyal, sportif, kültürel açıdan fırsat eşitliği temelinde desteklenme ihtiyacı • Okul dışı etkinlikler için mali desteğe ihtiyaç duyulmaktadır.

TEMAII: EĞİTİM VEÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTTIRILMASI

Amaç2	Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır.						
Hedef2.1	Öğrencilerin genel derslerdeki başarı ortalamaları artırılabacaktır.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG2.1.1. Matematik dersi not ortalaması	20	20.95	30	45	55	70	85
PG2.1.2. Türk dili ve Edebiyatı dersi not ortalaması	20	15.62	25.30	45	65	79	95
PG2.1.3. Ortak dersler not ortalaması	20	35.71	45	65	70	85	95
PG2.1.4. Yabancı dil dersleri not ortalaması	20	25.66	35	45	55	65	85
PG2.1.5. Öğrenci başına okunan kitap ortalaması	20	3	5	6	8	9	10

Koordinatör Birim	Okul İdaresi – Zümre Öğretmenleri
İş Birliği Yapılacak Birimler	Zümre Öğretmenleri
Stratejiler	<p>S1. Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S2. Uzaktan eğitim videoları aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S3. Okulda düzenlenen münazara, panel vb. etkinlikler vasıtasıyla öğrencilerin dili kullanma ve kendilerini ifade etme becerileri geliştirilecektir.</p> <p>S4. Öğrencilerin kitap okumasını teşvik etmek için etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S5. Okul içinde makale, kompozisyon yazma, resim yapma vb. yarışmalar düzenlenecek ve öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S6. Derslerde proje tabanlı yöntem kullanılarak öğrencilerin analiz, sentez ve değerlendirme becerilerinin geliştirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S7. Her bir öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesine uygun en az bir proje ve etkinliğe katılması sağlanacaktır.</p>
Riskler	DYK kurslarının merkezi birkaç okulda açılması sebebiyle öğrencilerin ulaşım sorunu yaşaması.
Maliyet Tahmini	-
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> • Ders başarısını artırmak ders hazır bulunuşluk ve ders çalışma yöntemleri ile ilgili bilgilendirme ve etkinlik çalışmaları yapılacak. • Kitap okuma alışkanlığını geliştirmek.
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • Okullarda DYK kursları açılmalıdır.

Amaç2	Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır.						
Hedef2.2	Öğrencilerin mesleki beceri ve yetkinlikleri geliştirilecektir.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG2.2.1. Meslek dersleri yıl sonu puan ortalaması	10	72.38	75	80	85	90	95
PG2.2.2. Beceri eğitimi yıl sonu puan ortalaması	10	75.65	77	80	85	90	95
PG2.2.3. Beceri eğitimi alan öğrencilerden işletmenin öğrenci becerileri ile ilgili memnuniyet oranı	10	%80	%90	%92	%94	%96	%98
PG2.2.4. Beceri eğitimi alan öğrencilerden işletmenin mesleki etik ile ilgili memnuniyet oranı	10	%80	%82	%84	%86	%90	%95
PG2.2.5. Öğrencilerin beceri eğitimi aldıkları işletmeden memnuniyet oranı	15	%75	%85	%95	%95	%97	%100
PG2.2.6. Yeşil becerilerle ilgili hazırlanan en az bir etkinlik/projeye katılan öğrenci oranı	15	%2	%5	%6	%7	%8	%9
PG2.2.7. Öncelikli olarak yapay zekâ, ileri teknoloji vb. konularda üretilen proje sayısı (bilşim, elektrik ve elektronik teknolojileri alanı)	10	0	0	0	1	2	3
PG2.2.8. Öncelikli olarak yapay zekâ, ileri teknoloji vb. alanlarda yerel, ulusal ve uluslararası boyutlarda katılım sağlanan etkinlik sayısı	10	0	1	2	2	3	5
PG2.2.9. Buluş, patent, marka ve faydalı model başvuru sayısı	10	0	0	0	1	1	2

Koordinatör Birim	Okul İdaresi – Meslek Öğretmenleri
İş Birliği Yapılacak Birimler	Meslek Öğretmenleri
Stratejiler	<p>S1. Meslek derslerinde proje tabanlı yöntem kullanılarak öğrencilerin analiz, sentez ve değerlendirme becerilerinin geliştirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S2. Bakanlık tarafından hazırlanan eğitim-iş ahlakı ve öğrenci yeterlilikleri anketlerinin işletmeler ve öğrenciler tarafından doldurması sağlanacaktır. Anket sonuçları değerlendirilerek sonuçlara uygun stratejiler belirlenecektir.</p> <p>S3. Öğrencilerin atölye ve laboratuvar derslerinde fiziki mekân sorumluluğu alması sağlanarak öğrencilerde sorumluluk bilinci geliştirilecektir.</p> <p>S4. Mesleki ve teknik eğitimle ilgili yerel, ulusal ve uluslararası boyutta düzenlenen etkinliklere katılım sağlanacaktır.</p> <p>S5. Öğrencilerin alanlarında becerilerini geliştirmelerini, mesleki yeterliklerinin farkına varmalarını sağlamak amacıyla fikri mülkiyet alanında çalışmalar geliştirilecektir.</p> <p>S6. Çevre okullarda eğitim gören öğrencilerde iklim değişikliği ve yeşil dönüşüm konularında farkındalık oluşturulmasına yönelik faaliyetler gerçekleştirilecektir.</p>
Riskler	-Kordinatörlük sürecinde yaşanan ulaşım soruları
Maliyet Tahmini	150.000
Tespitler	<p>Ulusal düzeyde yapılacak projeler katılarak öğrencilerin kişisel ve bilimsel gelişmelerini sağlamak.</p> <p>Yerel/bölgesel/bakanlık projelerine başvurarak eğitimde kalitenin artmasını sağlamak</p> <p>Staj yapılan işletmelerin öğrencilere kısıtlı imkan tanınması.</p>
İhtiyaçlar	Öğrencilere yaparak yaşayarak öğrenme metodu uygulanarak beceri eğitimi verilmesi

Amaç2	Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır.						
Hedef2.3	Bir üst öğrenime yerleşen mesleki ve teknik ortaöğretim öğrencileri sayısı artırılabacaktır.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG2.3.1. Alanında bir üst öğrenime yerleşen öğrenci oranı	30	%30	%45	%50	%65	%85	%90
PG2.3.2. Ön lisans programlarına yerleşen öğrenci oranı	40	%25	%40	%45	%50	%57	%60
PG2.3.3. Lisans programlarına yerleşen öğrenci oranı	30	%7	%10	%15	%16	%17	%20

Koordinatör Birim	Okul İdaresi
İş Birliği Yapılacak Birimler	Tüm Öğretmenler
Stratejiler	S1. Destekleme ve yetiştirme kurslarıyla öğrencilerin genel bilgi ve kültür derslerindeki yeterlilikleri arttırılacaktır. S2. Dijital platformlarla öğrenciler akademik anlamda desteklenecektir. S3. Öğrencileri ilgi, yetenek ve ihtiyaçları doğrultusunda bir üst öğrenim programına hazırlayacak mesleki ve eğitsel rehberlik faaliyetleri yürütülecektir.
Riskler	Destekleme ve yetiştirme kurslarının birkaç okulda toplanması ve öğrencilerin ulaşım sorunu
Maliyet Tahmini	-
Tespitler	Öğrencilerimizin köylerden geliyor olması Üniversite okumayı düşünmemeleri Ailelerin genel itibarıyla çiftçilikle uğraşması ve çocukların ailelerine yardım etmeleri
İhtiyaçlar	Velilerin üniversite konusunda bilgilendirilmeleri

Amaç2	Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır.						
Hedef2.4	Öğrencilerin akademik ve yaşam becerileri geliştirilmesi için rehberlik faaliyetleri güçlendirilecektir.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG2.4.1. Öğrenci görüşmeleri sayısı	20	100	125	145	165	185	200
PG2.4.2. Veli görüşmeleri sayısı	20	90	100	125	145	165	185
PG2.4.3. Öğretmen görüşmeleri sayısı	20	20	25	30	35	40	45
PG2.4.4. Düzenlenen etkinlik sayısı	15	5	8	10	12	15	17
PG2.4.5. Bireysel ve grup başarısını artırma uygulamaları sayısı	15	15	16	17	19	21	25
PG2.4.6. Düzenlenen kariyer günü sayısı	10	1	1	2	3	4	4

Koordinatör Birim	Okul İdaresi
İş Birliği Yapılacak Birimler	Rehberlik Servisi ve Tüm Öğretmenler
Stratejiler	<p>S1. Sınıf rehber öğretmen ve okul rehber öğretmen arasındaki çalışma iş birliği güçlendirilerek sağlıklı ruh yapısına sahip, kendisini keşfetmeyi öğrenmiş mutlu bireyler yetiştirmeyi sağlamak amacıyla etkinlikler/uygulamalar gerçekleştirilecektir.</p> <p>S2. Rehberlik faaliyetlerinin önemi ile ilgili öğretmenlere yönelik farkındalık faaliyetleri geliştirilecektir.</p> <p>S3. Öğrencilerin yaş dönem özellikleri, bu dönemde karşılaşılabilecek sorunlar ve bu sorunlarla baş etme, öğrenci-veli sağlıklı iletişim kurma yöntemleriyle ilgili velilere yönelik etkinlikler düzenlenerek velilerin eğitim süreçlerinde yer alması sağlanacaktır.</p> <p>S4. Mesleki ve teknik ortaöğretimden mezun ve alanlarında başarı sağlamış bireylerle birlikte kariyer günleri düzenlenerek öğrencilerin motivasyonlarının artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S5. Sektörle iş birliği içinde seminer düzenlenerek öğrencilerde girişimcilik konusunda farkındalıklarının artırılması sağlanacaktır.</p>
Riskler	- Velilerin rehberlik sevisinin düzenlemiş olduğu eğitimlere ilgisiz olması ve işbirliğinde yetersiz olmaları
Maliyet Tahmini	-
Tespitler	Okul rehberlik servisinin yapmış olduğu çalışmalar öğrenci motivasyonunu artırmakta, düzenli ders çalışma alışkanlığı geliştirmesini sağlamakta ve gelecek için planlama yapma düşüncesini geliştirmektedir.
İhtiyaçlar	Tüm sınıflar da rehberlik saati uygulaması getirilebilir böylece sınıf rehber öğretmenleri rehberlik süreçlerine 1 ders saati ayırarak etkili çalışma yapabilirler.

Amaç2	Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır.						
Hedef2.5	Sektörle işbirlikleri artırılarak öğrencilerin pratik deneyim, burs ve istihdam imkânları artırılacaktır.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG2.5.1. Sektörle iş birliği kapsamında imzalanan protokol sayısı	20	35	20	30	34	34	34
PG2.5.2. Protokol kapsamında beceri eğitimi alan öğrenci sayısı	20	45	%90	%93	%95	%97	%100
PG2.5.3. Protokol kapsamında düzenlenen işbaşı eğitimlerine katılan öğretmen sayısı	20	20	45	55	70	75	80
PG2.5.4. Protokol kapsamında burs alan öğrenci sayısı	20	0	1	1	2	3	4
PG2.5.5. Protokol imzalanan kurum/kuruluşlarda mezuniyetten sonra istihdam edilen öğrenci sayısı	20	5	7	8	9	10	12

Koordinatör Birim	Okul İdaresi
İş Birliği Yapılacak Birimler	Meslek Öğretmenleri ve Staj İş yerleri
Stratejiler	<p>S1. Öğrencilerin burs, staj/beceri eğitimi ve istihdam imkânlarını artırmak, öğretmenlerin mesleki gelişimlerini sağlamak amacıyla işbaşı eğitimleri düzenlemek için mesleki ve teknik ortaöğretimde eğitimi verilen alanlarda sektörle iş birliğini güçlendirecek protokollerin sayısı artırılacaktır.</p> <p>S2. İmzalanan protokollerin yürütülme süreçleri ve uygulama sonuçları izlenerek elde edilen veriler ulusal boyutta oluşturulan protokol izleme sistemine girilecektir.</p> <p>S3. Merkezi ve mahallî düzeyde protokoller kapsamında düzenlenen işbaşı eğitimlerine öğretmenlerin katılımı sağlanacaktır.</p> <p>S4. Okul yöneticilerinin sektörle iletişim ve iş birliği becerileri güçlendirilecektir.</p>
Riskler	-Çalışılan ortamda meydana gelebilecek iş kazaları.
Maliyet Tahmini	100.000
Tespitler	<p>Mesleki ve teknik eğitime ve mesleklere yönelik tanıtım çalışmaları için iş birlikleri geliştirilmesi.</p> <p>Yetenekleri tespit etmekte kullanılacak testlerin uygulanması için iş birliğinin geliştirilmesi.</p> <p>Mesleki ve teknik eğitime erişim imkânlarının artırılması için iş birliklerinin geliştirilmesi.</p> <p>Uygulamaya giden öğrencileri mesleki alandaki yeterlikleri takip edilmesi.</p>
İhtiyaçlar	İlçemizde staj yapılacak iş yerinin yeterli olmaması.

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Amaç3	Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.						
Hedef3.1	Okulun fiziki mekânlarının okulun ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG3.1.1. İyileştirilen fiziki mekân (derslik, spor salonu, kütüphane, pansiyon vb.) sayısı	25	0	0	1	1	2	2
PG3.1.2. Sektörle iş birliği içerisinde yenilenen atölye ve laboratuvar sayısı	25	0	0	1	1	2	2
PG3.1.3. Fiziksel mekanların temizlik ve hijyenine ilişkin memnuniyet oranı (%)	25	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG3.1.4. Altyapı ve donatım eksikliği bulunan fiziksel birim sayısı	25	1	1	1	0	0	0

Koordinatör Birim	Okul İdaresi
İş Birliği Yapılacak Birimler	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
Stratejiler	S1. Okulun fiziki mekânlarının durum tespiti yapılacak ve iyileştirilmesi için önceliklendirilmiş bir plan doğrultusunda çalışmalar yapılacaktır. S2. Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır. S3. Atölye ve laboratuvarların iyileştirilmesi için sektör ile iş birlikleri yapılacaktır. S4. Bilişim altyapısını güçlendirmek amacıyla sektörle iş birlikleri yapılacaktır. S5. Temizlik ve hijyen memnuniyet düzeyi belirlemek için anketler uygulanarak yapılacak değerlendirmeler sonucunda gerekli tedbirler alınacaktır.
Riskler	Okul içi onarım eksiklikleri sebebiyle yağmur sularının kullanılan mekânlara dolması, su hatlarında patlama olması.
Maliyet Tahmini	300.000
Tespitler	Okulumuz imkânları ile Kütüphane düzenlemesi yapıldı.
İhtiyaçlar	Okul içi ve yemekhanedeki eksiklikler için büyük ve küçük onarım maddi desteğe ihtiyaç vardır. Kapalı Spor Salonuna ihtiyaç vardır.

Amaç3	Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.						
Hedef3.2	Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişimleri güçlendirilecektir.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG3.2.1. Hizmet içi eğitim alan yönetici ve öğretmen oranı (%)	20	%83	%85	%87	%90	%95	%100
PG3.2.2. İş başı eğitim alan atölye ve laboratuvar öğretmeni oranı (%)	20	%20	%30	%30	%35	%40	%40
PG3.2.3. Hizmet içi eğitim alan genel bilgi ve kültür dersleri öğretmeni oranı (%)	20	%75	%80	%85	%90	%95	%100
PG3.2.4. Hizmet içi eğitim alan atölye ve laboratuvar öğretmeni oranı (%)	20	%20	%35	%40	%45	%50	%55
PG3.2.5. Uzaktan hizmet içi eğitime katılan öğretmen oranı (%)	20	%80	%82	%85	%90	%95	%100

Koordinatör Birim	Okul İdaresi
İş Birliği Yapılacak Birimler	MEB uzaktan eğitim portalları
Stratejiler	<p>S1. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek, bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır.</p> <p>S2. Sektörle yapılan iş birlikleri kapsamında atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin iş başı eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S3. Kültür öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için yerel ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S4. Atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için yerel ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S5. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin uzaktan hizmet içi eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S6. Okul personelinin motivasyon, iş doyumunu ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.</p>
Riskler	Hizmet içi eğitim faaliyetlerinin eğitim öğretim döneminde olması derslerin boş geçmesine sebebiyet vermektedir.
Maliyet Tahmini	-
Tespitler	Yüz yüze veya Uzaktan Hizmet içi eğitim faaliyetlerinin ders dönemlerinde olması öğrenme kayıplarına sebebiyet verebilir.
İhtiyaçlar	Eğitimcilere yönelik Hizmet içi faaliyetlerinin ders dönemi dışında yapılması.

Amaç3	Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.						
Hedef3.3	Eğitim ve öğretimin bilişsel, duyuşsal ve davranışsal açıdan sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG3.3.1. Atölye ve laboratuvarlarda yaşanan iş kazası sayısı	10	0	0	0	0	0	0
PG3.3.2. Okulda yaşanan kaza sayısı	10	0	0	0	0	0	0
PG3.3.3. Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	10	140	145	150	175	195	220
PG3.3.4. Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	10	135	140	145	150	150	220
PG3.3.5. Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	10	145	150	150	150	150	220
PG3.3.6. Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	10	140	145	150	165	170	220
PG3.3.7. Disiplin kuruluna sevk edilen olayı sayısı	10	3	4	3	2	2	2
PG3.3.8. Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı	15	170	180	190	200	210	220
PG3.3.9. Afet ve acil durum tatbikat sayısı	15	3	5	6	7	8	10

Koordinatör Birim	Okul İdaresi
İş Birliği Yapılacak Birimler	Resmi Kurumlar
Stratejiler	<p>S1. Atölye ve laboratuvarlarda iş kazası yaşanmaması için bilgilendirme faaliyetleri yapılacak ve eğitim ortamları iş güvenliği ve sağlığına uygun hâle getirilecektir.</p> <p>S2. Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.</p> <p>S3. Okulda yaşanan disiplin olaylarının nedeni rehber öğretmen koordinasyonunda sınıf rehber öğretmeni ve öğrencilerin diğer öğretmenleriyle iş birliğinde tespit edilerek bu konuda çalışmalar yapılarak öğrencilerin ve velilerin farkındalıkları artırılacaktır.</p> <p>S4. Başarılı ve örnek davranış sergileyen öğrencilerin onur belgesiyle ödüllendirilmesi ve bu öğrencilerin diğer öğrencilere örnek olması sağlanacaktır.</p> <p>S5. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S6. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen, öğrenci ve velilere farkındalık eğitimleri verilecektir.</p> <p>S7. Sivil savunma alanında kulüp faaliyetleri kapsamında etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S8. Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır.</p> <p>S9. Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.</p>
Riskler	Yapılacak tatbikat ve eğitimlerde öğrenci güvenliğinin sağlanması.
Maliyet Tahmini	100.000
Tespitler	Sivil savunma eğitimi, İlk yardım eğitimi, Sağlıklı beslenme ve obezite eğitimi ve Afet acil durum tatbikatı gibi konularda yapılan çalışmalar öğrencilerin farkındalık düzeyini artırmaktadır.
İhtiyaçlar	Sağlıklı beslenme ve obezite konularına öğretim programları içinde daha fazla yer vermek.

Amaç3	Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.						
Hedef3.4	İklim değişikliğinin olumsuz etkilerini azaltmak ve çevresel sürdürülebilirliği sağlamak için tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği artırılacaktır.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG3.4.1. Elektrik tüketimi miktarı (kw)	25	131.441,895 kw	125.000 kw	120.000 kw	115.000 kw	110.000 kw	100.000 kw
PG3.4.2 Su tüketim miktarı (m3)	25	4855 m3	4600 m3	4400 m3	4200 m3	4100 m3	4000 m3
PG3.4.3. Doğalgaz/akaryakıt/kömür tüketim miktarı (m3/lt/kg)	25	76.881 m3	72.000 m3	70.000 m3	68.000 m3	66.000 m3	64.000 m3
PG3.4.4. Temiz ve sürdürülebilir enerji kaynaklarından sağlanan enerji miktarı (kw)	25	0 kw	0 kw	0 kw	0 kw	0 kw	0 kw

Koordinatör Birim	Okul İdaresi
İş Birliği Yapılacak Birimler	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü - Belediye
Stratejiler	S1. Okul elektrik, su ve yakıt tüketimi miktar ve tutar olarak izlenerek tüketimi artıran unsurlar araştırılacak ve verimliliği artıracak tedbirler alınacaktır. S2. Tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği ile ilgili farkındalık çalışmaları yapılacaktır. S3. Enerji tasarrufunun sağlanması için atölye ve laboratuvarlarda tedbir alınmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır. S4. Enerji tasarrufuna yönelik proje geliştirilecektir. S5. Temiz ve sürdürülebilir enerji kaynaklarından daha fazla yararlanmak için çalışmalar yapılacaktır.
Riskler	Okulumuzda büyük ve küçük onarım yapılacak kısımlar bulunmaktadır.
Maliyet Tahmini	300.000
Tespitler	Elektrik, su ve yakıt tüketimi miktar ve tutar olarak izlenerek tüketimi artıran unsurlar araştırılarak önlenmesi sağlanacaktır.
İhtiyaçlar	Okulumuzun ısı kaybına uğramaması için dış mantolamaya ihtiyacı vardır.

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Genel Bütçe	3.293.558,10	6.000.000,00	7.200.000,00	9.000.000,00	11.000.000,00	36.493.558,10
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	-----	-----	-----	-----	-----	-----
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	120.000,00	150.000,00	180.000,00	210.000,00	250.000,00	910.000,00
TOPLAM	3.413.558,10	6.150.000,00	7.380.000,00	9.210.000,00	11.250.000,00	37.403.558,10

VI. BÖLÜM: İZLEME ve DEĞERLENDİRME

6.1 İZLEME

Stratejik plan; planlama, organize etme, uygulama, izleme ve değerlendirme süreçlerinden oluşmaktadır. Stratejik planlama devamlı bir süreç olduğu için dinamik faaliyetler topluluğudur. İzleme ve değerlendirme stratejik planın en önemli evrelerinden birisidir. İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanması; değerlendirme, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizi; raporlama ise izleme faaliyetinin temel aracıdır. İzleme ve değerlendirme sürecinde aşağıdaki soruların cevapları aranmaktadır;

- . Ne Yaptık?
- . Başardığımızı Nasıl Anlarız?
- . Uygulama Ne Kadar Etkili Oluyor?
- . Neler Değiştirilmelidir?
- . Gözden Kaçanlar Nelerdir?

Ölçemediğimiz bir şeyi denetleyemez ve yönetmeyiz. Bu nedenle, planlama sürecinde hedeflerin ölçülebilir hale gelmesine özen gösterilmiştir. Hedeflere bağlı olarak hazırlanan stratejiler, dış paydaşlar, iç paydaşlar ve ilgili birimlerin görüşleri alınarak titiz bir çalışma sonucu belirlenmiştir. Bu stratejilere ait performans gösterge tabloları oluşturulmuştur.

2019-2023 stratejik planının onaylanıp, yürürlüğe girmesinden sonra başlayacak izleme ve değerlendirme süreci, Yalvaç Antik Kent Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü'nün amaçlarına ne ölçüde ulaştığını gösterecektir. Hedeflere henüz ulaşamadıysa, elde edilen verilere göre planlama süreci bir döngü şeklinde devam edecektir. Yapılan izleme değerlendirme süreci sonrasında hedeflerin performans göstergelerini, dönemin şartlarına uygun olarak revize edilmesi sağlanacaktır. Stratejilerin yürütülmesinden sorumlu olan birimler, izleme değerlendirme sürecinin yürütülmesinden de sorumlu olacaklardır. Performans programında ayrıntılı olarak belirtilen periyotlara uygun olarak, yapılan kontroller sonucunda planın işleme ile ilgili aksaklıklar yaşanması durumunda, sorumlu birimler tarafından düzenleyici ve önleyici faaliyetler planlanacaktır. İzleme ve değerlendirme sürecinin her aşamasında stratejik planın daha kaliteli, verimli ve etkili bir şekilde gerçekleştirilmesi sağlanacaktır. Stratejik planın performans ölçümü ve değerlendirilmesinde hedefler bazında belirlenen performans göstergeleri ile hedeflerin gerçekleşme oranları ve paydaş memnuniyeti anket sonuçları esas alınacaktır. Performans programında belirtilecek faaliyetlere ait performans göstergelerine yönelik ölçümler, stratejik planlama ekibinin belirleyeceği aralıklarla yapılacaktır. İzleme sürecinde elde edilen veriler, stratejik hedefler ve performans göstergeleri ile karşılaştırılarak tutarlılığı ve uygunluğu ortaya konulacaktır. Stratejik planda belirlenen hedeflere ulaşılabilmesi ihtimali ortaya çıkması durumunda gerekli tedbirler alınacaktır.

Yılda iki kez stratejik plan gözden geçirilecektir. Stratejik planın gerçekleşme düzeyleri incelenirken cari yıl ile eğitim öğretim yılının örtüşmediği göz önüne alınarak değerlendirme yapılacaktır. Değerlendirmeler dönem bitimlerinde yapacaklardır. Yıllık faaliyet raporlarını Haziran ayındaki verilerine göre hazırlanacaktır. Stratejik plan süreci sürekli değişebilen, dinamik bir süreç olduğu için, planlama ve kontrol tekniği olarak bütçenin statik olmak yerine esnek bütçe tekniğine uygun olarak hazırlanması daha uygun olacaktır. Ayrıca stratejik planda yer alan faaliyetlerin belirli periyotlarla kontrol edilerek yeniden düzenlenmesi nedeniyle bütçelerin esnek şekilde planlanması ve faaliyetlerin değişimiyle birlikte maliyetlerin de değişmesi gerekecektir.

6.2 DEĞERLENDİRME

Plan dönemi içerisinde ve her yılın sonunda Yalvaç Antik Kent Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü stratejik planı ve performans programı uyarınca yürütülen faaliyetlerin, önceden belirtilen performans göstergelerine göre hedef ve gerçekleşme durumu ile varsa meydana gelen sapmaların nedenlerinin açıklandığı genel ve mali bilgileri içeren faaliyet raporu hazırlanacaktır.

İzleme Değerlendirme Dönemi	Gerçekleştirilme Zamanı	İzleme Değerlendirme Dönemi Süreç Açıklaması	Zaman Kapsamı
Birinci İzleme-Değerlendirme Dönemi	Her yılın haziran ayı içerisinde	<ul style="list-style-type: none">- SPE birimi tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve konsolide edilmesi.- Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun üst yöneticiye sunulması.	Mart-Haziran dönemi
İkinci İzleme-Değerlendirme Dönemi	İzleyen yılın mart ayı sonuna kadar	<ul style="list-style-type: none">- SPE birimi tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili yılsonu gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve konsolide edilmesi.- Üst yönetici başkanlığında harcama birim yöneticilerince yılsonu gerçekleştirmelerinin, gösterge hedeflerinden sapmaların ve sapma nedenlerin değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması.	Tüm yıl

T.C.
YALVAÇ KAYMAKAMLIĞI
İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
YALVAÇ ANTİK KENT MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kurumu gereğince On İkinci Kalkınma Planı ve diğer üst politika belgeleri esas alınarak müdürlüğümüzce benimsenen temel politika, öncelik ve ilkeler çerçevesinde katılımcı yöntemlerle hazırlanan Yalvaç Antik Kent Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı tarafımızca uygun görülmüştür.

YALVAÇ ANTİK KENT MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ			
STRATEJİK PLAN GELİŞTİRME ÜST KURULU			
SIRA	ADI SOYADI	ÜNVAN	İMZA
1	İSMAİL AKCA	OKUL MÜDÜRÜ	
2	FATMA BAŞGÖR	MÜDÜR YARDIMCISI	
3	SEYİT KOYUNCU	MÜDÜR YARDIMCISI	
4	ENES UTKU TAŞBINAR	REHBER ÖĞRETMEN	
5	MURAT İLERİ	MESLEK DERSLERİ Ö.	
6	MURAT SERİN	MESLEK DERSLERİ Ö.	
7	ŞERMİN KARLI	EDEBİYAT Ö.	
8	DİLEK DÜYÜNCÜ	MATEMATİK Ö.	
9	RIZA KORKMAZ	MESLEK DERSLERİ Ö.	
10	RAMAZAN USLU	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI	



T.C.
YALVAÇ KAYMAKAMLIĞI
İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü
Yalvaç Antik Kent Mesleki Ve Teknik Anadolu Lisesi



Sayı : E-60564904-602.04.01-104038181

07.06.2024

Konu : 2024-2028 Stratejik Planı Onayı

YALVAÇ İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNE

İlgi :a) 5018 sayılı Kanunu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu.

b) Milli Eğitim Bakanlığının 06.10.2022 tarih ve 2022/21 sayılı Genelgesi

5018 Sayılı Kanunu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu. On İkinci Kalkınma Planı, Milli Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı ve diğer üst politika belgeleri esas alınarak 2024-2028 Stratejik Planlarının hazırlanması gerekmektedir.

Bu kapsamsa ilgi (a) kanun ve ilgi (b) genelge doğrultusunda Müdürlüğümüzce benimsenen temel politika öncelik ve ilkeler çerçevesinde Antik Kent Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğünün 2024-2028 Stratejik Planı katılımcı bir anlayışla hazırlanmış bulunmaktadır.

Müdürlüğünüzce uygun görüldüğü takdirde, 2024-2028 yıllarını kapsayan Antik Kent Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü Stratejik Planının uygulamaya konulmasını;

Olurlarımıza arz ederim.

İsmail AKCA
Okul Müdürü

Uygun görüşlerinize arz ederim

Selami YALÇIN
Şube Müdürü

OLUR

Ahmet ARMUTOĞLU
Yalvaç İlçe Millî Eğitim Müdürü

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Adres :

Belge Doğrulama Adresi : <https://www.turkiye.gov.tr/meb-ebys>

Telefon No :

Bilgi için:

E-Posta:

Unvan : Müdür Yardımcısı

Kep Adresi : meb@hs01.kep.tr

İnternet Adresi:

Faks:

Bu evrak güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır. <https://evraksorgu.meb.gov.tr> adresinden **cb01-3dc2-3452-8793-8a49** kodu ile teyit edilebilir.

